

## SELEZIONE N.1 POSIZIONE AMMINISTRATIVO/A CONTABILE

Con il presente avviso si intende effettuare una procedura di selezione con finalità di assunzione a tempo determinato di n.1 contabile amministrativo/a idoneo a ricoprire la funzione di addetto/a alla contabilità presso gli uffici dell'Azienda per il Turismo Trento, Monte Bondone (d'ora in avanti "APT").

### **Mansioni da svolgere**

Il soggetto individuato in seguito alla presente selezione avrà il compito di gestire la contabilità e gli aspetti amministrativi connessi all'attività di APT. Nello specifico si occuperà di:

- gestione della contabilità generale: prima nota Iva e prima nota contabile;
- gestione del ciclo attivo e passivo di fatturazione;
- conoscenza e gestione della contabilità analitica;
- gestione della contabilità per centri di costo con separazione contabile delle diverse attività in funzione della normativa inerente la riforma delle APT;
- gestione della contabilità relativa all'attività di agenzia di viaggio con applicazione del regime IVA speciale 74/ter;
- gestione dei registri IVA e delle relative liquidazioni;
- gestione delle scritture contabili fino all'elaborazione del Bilancio;
- controllo ordini di acquisto e ordini di vendita con relativa verifica di imputazione su contabilità analitica;
- predisposizione del Bilancio d'esercizio ai fini degli adempimenti di approvazione, certificazione e deposito;
- predisposizione dei file telematici e/o della documentazione inerente gli adempimenti fiscali e tributari;
- predisposizione e registrazione dei pagamenti;
- assistenza alla direzione per la redazione di bilanci di previsione, consuntivi, riclassificati e per l'elaborazione dei dati e delle informazioni utili ai processi di domanda di finanziamento e di rendicontazione alla Provincia Autonoma di Trento e Comune di Trento.

### **Modalità di assunzione**

Contratto a tempo determinato, dal lunedì al venerdì.

Profilo professionale offerto: Contabile amministrativo con decorrenza a partire indicativamente dal mese di marzo 2024

### **Requisiti "obbligatori" per la partecipazione alla selezione:**

- cittadinanza italiana o di un altro Stato dell'Unione Europea;
- assenza di condanne penali o interdizione o altre misure che escludano l'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni, secondo la vigente normativa;
- titolo di studio: Laurea in ambito Economico e/o titoli equivalenti
- dimostrata esperienza lavorativa di almeno 2 anni continuativi in ambito contabile e amministrativo, preferibile in studi commercialisti;
- ottima conoscenza pacchetto Microsoft Office™ e in particolare capacità di utilizzo a livello avanzato dell'applicativo Excel e Word;

**Requisiti “aggiuntivi” per la partecipazione alla selezione:**

- competenza in contabilità generale, pianificazione finanziaria e gestione ed elaborazione di dati anche a livello extracontabile tramite contabilità analitica;
- competenza nella stesura e pianificazione del bilancio previsionale annuale e pluriennale;
- conoscenza del regime IVA speciale 74/ter;
- conoscenza della normativa relativa alle Aziende per il Turismo della Provincia Autonoma di Trento con particolare riferimento alla legge provinciale 8/2020 e alla disciplina europea in materia di aiuti di Stato;
- capacità di interfacciarsi con la direzione e gli organi di revisione e controllo, nonché con i consulenti fiscali e del lavoro;
- predisposizione al lavoro in team;
- patente B;

**Termini a modalità di presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione devono pervenire entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 22 gennaio 2024 in formato telematico a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo email: [office@trento.info](mailto:office@trento.info).

L'oggetto della mail deve riportare il nome e cognome del mittente e la dicitura “2024\_Selezione amministrativo/a”.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

1. Curriculum Vitae (con i dettagli di contatto e comprovante i requisiti obbligatori richiesti nel presente avviso);
2. Copia documento di identità del dichiarante in corso di validità.